

СТРУКТУРА

Системы добровольной сертификации Объединения производителей железнодорожной техники

**Некоммерческое партнерство
«Объединение производителей железнодорожной техники»
(НП «ОПЖТ»)**

**Система добровольной сертификации
Объединения производителей железнодорожной техники
(СДС ОПЖТ)**

Центральный орган СДС ОПЖТ

**ООО «Центр Технической Компетенции»
(ООО «ЦТК»)**

**Орган
по сертификации
технических средств
железнодорожного
транспорта**

**Орган
по сертификации
услуг
железнодорожного и про-
мышленного транспорта (в
т.ч. доступность для МГН)**

**Орган
по сертификации
систем
менеджмента
и производств**

**Испытательные
центры**

Эксперты

З А Я В И Т Е Л И



НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО
«ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ ТЕХНИКИ»
(НП «ОПЖТ»)

15 марта 2010 г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 04

О формировании Центрального
органа СДС ОПЖТ

В целях реализации положений П СДС ОПЖТ 01-2008 «Правила функционирования Системы добровольной сертификации Объединения производителей железнодорожной техники» и совершенствования организации работ по сертификации и аккредитации организаций и экспертов:

1. Образовать на базе Исполнительной дирекции НП «ОПЖТ» Центральный орган Системы добровольной сертификации Объединения производителей железнодорожной техники в составе:

- вице-президент НП «ОПЖТ» - руководитель Системы добровольной сертификации Объединения производителей железнодорожной техники В.А. Матюшин – руководитель Центрального органа Системы;

- главный эксперт НП «ОПЖТ» В.А. Морозов – заместитель руководителя Центрального органа Системы;

- ведущий специалист НП «ОПЖТ» Л.Г. Рязанова – секретарь Центрального органа Системы.

2. Центральному органу Системы в соответствии с пунктом 5.3 П СДС ОПЖТ 01-2008 обеспечить общее руководство Системой сертификации и выполнение следующих функций:

- проведение аттестации органов по сертификации, экспертных центров по сертификации, испытательных лабораторий (центров), центров подготовки экспертов и экспертов, выдачу им аттестатов аккредитации, приостановление или прекращение их действия, ведение реестра выданных аттестатов аккредитации;

- осуществление контроля за деятельностью органов по сертификации, экспертных центров по сертификации, испытательных лабораторий (центров), центров подготовки экспертов и экспертов по сертификации, за соблюдением правил добровольной сертификации в Системе;

- формирование сети органов по сертификации, экспертных центров по сертификации и испытательных лабораторий (центров) и управление их деятельностью;
- организацию и координацию деятельности участников Системы;
- взаимодействие с руководящими органами других систем сертификации, с соответствующими органами других стран и международными органами по вопросам сертификации;
- организацию подготовки экспертов Системы;
- рассмотрение апелляций заявителей по поводу действий органов по сертификации, экспертных центров по сертификации, испытательных лабораторий (центров), экспертов, участвующих в Системе;
- определение потребности в органах по сертификации, экспертных центрах по сертификации, испытательных лабораториях (центрах) и экспертах;
- разработку предложений по разработке и организации разработки документов Системы;
- разработку предложений по уточнению номенклатуры объектов, сертифицируемых в Системе.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на вице-президента НП «ОПЖТ» В.А. Матюшина.

Президент

В.А. Гапанович

Контактная информация Органов по сертификации

Орган по сертификации технических средств железнодорожного транспорта

Мозговой Александр Николаевич,
исполнительный директор ООО «Центр Технической Компетенции»,
тел: 8-495-602-80-25, факс: 8-495-602-80-59

Хацкелевич Александр Аркадьевич,
начальник отдела ООО «Центр Технической Компетенции»,
тел: 8-499-260-45-40, факс: 8-495-602-80-59

Иванов Владимир Васильевич,
эксперт ООО «Центр Технической Компетенции»,
тел: 8-495-602-82-52, факс: 8-495-602-80-59

Орган по сертификации услуг железнодорожного и промышленного транспорта (в том числе обеспечения доступности железнодорожной инфраструктуры и технических средств в пассажирских поездах для инвалидов и других маломобильных групп населения (лиц с ограничением жизнедеятельности))

Соколов Владимир Николаевич,
начальник отдела сертификации услуг
ООО «Центр Технической Компетенции»,
тел: 8-495-602-82-57, факс: 8-495-602-80-59

Орган по сертификации систем менеджмента и производств

Морозов Виктор Анатольевич,
заместитель генерального директора
ООО «Центр Технической Компетенции»,
тел: 8-495-602-82-52, факс: 8-495-602-80-59

Лесина Людмила Владимировна,
начальник отдела ООО «Центр Технической Компетенции»,
тел: 8-495-602-82-52, факс: 8-495-602-80-59

Реквизиты ООО «ЦТК»

Общество с ограниченной ответственностью «Центр Технической Компетенции».

Юридический адрес: пл. Рижская, д. 3, оф. 217, г. Москва, 107996

Почтовый адрес: 3-я Мытищинская ул., д. 10, г. Москва, 107996

Телефон: 8-495-602-80-25, факс: 8-495-602-80-59

ИНН 7717617752, КПП 771701001

ОГРН 1087746533049, ОКПО 86396970, ОКАТО 45280569000

Банковские реквизиты:

р/с 40702810711350001642 в Московском филиале ОАО КБ «Восточный»,

г. Москва, БИК 044585682, к/с 30101810500000000682

Форма заявки на проведение сертификации технических средств железнодорожного транспорта

Реквизиты заявителя
(бланк организации)

Исполнительному
директору ООО «ЦТК» -
руководителю Органа по
сертификации
технических средств
железнодорожного
транспорта
А.Н. Мозговому

ЗАЯВКА

на проведение сертификации ТСЖТ
в Системе добровольной сертификации
Объединения производителей железнодорожной техники

1. _____
наименование организации-изготовителя (далее - заявитель)

ИНН _____ Код ОКПО _____ Код ОКВЭД _____ КПП _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес _____

Банковские реквизиты: _____

Телефон _____ Факс _____ E-mail: _____ ,

в лице _____

должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации

заявляет, что _____ ,

наименование ТСЖТ

изготавливаемые по _____

наименование и реквизиты документации изготовителя

(ТУ, стандарт)

соответствует требованиям _____

наименование и обозначение нормативного документа

и просит провести сертификацию данных ТСЖТ на соответствие требованиям указанных нормативных документов по схеме _____
номер схемы сертификации

2. Заявитель обязуется:

выполнять все условия сертификации;

обеспечивать стабильность подтвержденных при сертификации характеристик ТСЖТ, маркированных знаком соответствия;

оплатить все расходы по проведению сертификации и последующему инспекционному контролю.

3. Дополнительные сведения:

сведения, подтверждающие качество ТСЖТ

Приложение: В соответствии с Перечнем документов, представляемых с заявкой

Руководитель предприятия

подпись

инициалы, фамилия

М. П.

Главный бухгалтер

подпись

инициалы, фамилия

Перечень документации, представляемой заявителем с заявкой в Орган по сертификации

Для вновь разрабатываемых ТСЖТ должна быть представлена следующая документация:

- 1) Заявка на проведение сертификации.
- 2) Техническое задание на создание образца ТСЖТ.
- 3) Технические условия.
- 4) комплект учтенной конструкторской и технологической документации (в объеме, согласованном с Органом по сертификации).
- 5) Комплект учтенной эксплуатационной документации.
- 6) План-график проведения приемочных испытаний.
- 7) Программа приемочных испытаний.
- 8) Протокол (отчет) приемочных испытаний.
- 9) Акт приемочной комиссии.
- 10) План мероприятий по устранению выявленных приемочной комиссией недостатков (при наличии) и документы, подтверждающие его реализацию.
- 11) Протокол испытаний установочной серии.
- 12) Документ о порядке, способе и месте нанесения знака соответствия.

Примечания

1. При подаче заявки на ранних стадиях разработки документация может представляться по мере ее оформления и утверждения.
2. Конкретный состав документации согласовывается с Органом по сертификации.

Для серийно выпускаемых ТСЖТ должна быть представлена следующая документация:

- 1) Заявка на проведение сертификации.
- 2) Технические условия.
- 3) Комплект учтенной конструкторской и технологической документации (в объеме, согласованном с Органом по сертификации).
- 4) Комплект учтенной эксплуатационной документации.

- 5) Протокол (отчет) приемочных (квалификационных) испытаний.
- 6) Акт приемочной комиссии.
- 7) План мероприятий по устранению выявленных приемочной комиссией недостатков (при наличии) и документы, подтверждающие его реализацию.
- 8) Результаты периодических и типовых испытаний.
- 9) Заполненная Анкета для оценки состояния производства.
- 10) Объем выпуска продукции; перечень организаций, которым она поставляется.
- 11) Статистические данные по результатам приемо-сдаточных испытаний ТСЖТ за последний год (количество произведенных ТСЖТ, количество забракованных ТСЖТ, основные дефекты и принятые по их устранению меры).
- 12) Сведения о рекламациях.
- 16) Документ о порядке, способе и месте нанесения знака соответствия

Форма заявки на проведение сертификации системы менеджмента

Реквизиты заявителя
(бланк организации)

Заместителю
генерального директора
ООО «ЦТК» -
руководителю Органа по
сертификации систем
менеджмента
и производств
В.А. Морозову

З А Я В К А

**на проведение сертификации системы менеджмента
в Системе добровольной сертификации
Объединения производителей железнодорожной техники**

наименование организации - заявителя

ИНН _____ Код ОКПО _____ Код ОКВЭД _____ КПП _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес _____

Банковские реквизиты: _____

Телефон _____ Факс _____ E-mail: _____ ,

в лице _____

должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации

просит провести сертификацию системы менеджмента _____

(объект менеджмента: _____

качество, экология, охрана труда и т.д.)

Первичная сертификация

Повторная сертификация

применительно к:

наименование продукции (услуг)

на соответствие требованиям

_____ обозначение и наименование нормативного документа

1 Данные о внедрении системы менеджмента _____

_____ номер и дата распорядительного документа (приказ и акт внедрения)

2 Данные о сертификате соответствия системы менеджмента

_____ наименование системы сертификации,

_____ наименование органа по сертификации, номер и дата выдачи сертификата

3 Сертифицируемая продукция:

Продукция: _____

Документ, по которому выпускается продукция: _____

4 Общие сведения об организации в соответствии с приложением к заявке.

5 Дополнительные сведения

_____ сведения о филиалах, производственных площадках, аутсорсинге и т.д.

6 Заявитель обязуется:

- выполнять установленные в СДС ОПЖТ правила сертификации;
- оплатить все расходы по проведению сертификации и последующему инспекционному аудиту

- Приложения:
- 1 Организационная схема функционирования системы менеджмента качества (экологического менеджмента, охраны труда и т.д.)
 - 2 Политика организации в области менеджмента
 - 3 Характеристика организации
 - 4 Справка о практической деятельности организации – заявителя в области, на которую распространяется система менеджмента

5 Список сертификатов, касающихся продукции, относящейся к области действия заявленной на сертификацию системы менеджмента

Руководитель организации

подпись

М. П.

инициалы, фамилия

Главный бухгалтер

подпись

инициалы, фамилия

« _____ » _____ 20 ____ г.

***Инструкция по заполнению заявки на проведение
сертификации системы менеджмента***

1. Все пункты заявки должны быть заполнены и вся запрашиваемая информация должна быть предоставлена. Неполные заявки будут задерживать процесс сертификации и могут повлиять на принятие решения по заявке.
2. Если в заявке недостаточно пространства для заполнения, могут быть оформлены дополнительные страницы, но информация о них должна быть указана в заявке.
3. К рассмотрению принимаются подлинники заявок, а также документов, указанных в приложении к заявке. Заявки, переданные по факсу или электронной почте, органом по сертификации не рассматриваются, а считаются намерением организации к сертификации и используются исключительно в информационных целях.
4. На заявке должна стоять подпись того должностного лица, у которого есть данные полномочия и должна соответствовать лицу, от имени которого подана заявка.
5. Заявитель несет ответственность за информацию, указанную в заявке.
6. Заявитель должен быть готов передать Руководство по качеству, анкету по системе менеджмента, а также дополнительно запрашиваемую информацию (документы) в пределах 30 дней после подачи заявки.
7. Заявка должна быть подана на бланке организации-заявителя.
8. Содержание заявки корректируется в зависимости от объекта менеджмента

Форма заявки на проведение сертификации услуг

Реквизиты заявителя
(бланк организации)

Начальнику отдела
сертификации услуг
ООО «ЦТК» -
руководителю Органа по
сертификации услуг
железнодорожного и
промышленного
транспорта
В.Н. Соколову

ЗАЯВКА

на проведение сертификации услуг
в Системе добровольной сертификации
Объединения производителей железнодорожной техники

1. _____
наименование организации - заявителя (далее - заявитель)

ИНН _____ Код ОКПО _____ Код ОКВЭД _____ КПП _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

Телефон _____ Факс _____ E-mail: _____ ,

в лице _____
должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации

заявляет, что _____ ,
наименование услуг, код ОК 002-93

предоставляемые по _____ ,
наименование и реквизиты документации

соответствуют требованиям _____
наименование и обозначение нормативных документов

и просит провести сертификацию данных услуг на соответствие требованиям указанных нормативных документов по схеме _____

номер схемы сертификации

2. Заявитель обязуется:

выполнять все условия сертификации;

обеспечивать стабильность характеристик сертифицированных услуг, маркированных знаком соответствия;

оплатить все расходы по проведению сертификации и последующему инспекционному контролю

3. Дополнительные сведения:

сведения, подтверждающие качество услуг

Приложение: В соответствии с Перечнем документов, устанавливаемым Органом по сертификации по согласованию с заявителем

Руководитель предприятия _____

подпись

инициалы, фамилия

М. П.

Главный бухгалтер _____

подпись

инициалы, фамилия

Форма заявки на проведение сертификации услуг, предоставляемых пассажирам на железнодорожных вокзалах и в поездах по показателям обеспечения доступности железнодорожной инфраструктуры и технических средств в пассажирских поездах для инвалидов и других групп маломобильного населения (лиц с ограничением жизнедеятельности)

Реквизиты заявителя
(бланк организации)

Начальнику отдела
Сертификации услуг
ООО «ЦТК» -
руководителю Органа по
сертификации услуг
железнодорожного и
промышленного
транспорта
В.Н. Соколову

ЗАЯВКА

**на проведение сертификации услуг, предоставляемых пассажирам на железнодорожных вокзалах и в поездах по показателям обеспечения доступности железнодорожной инфраструктуры и технических средств в пассажирских поездах для инвалидов и других групп маломобильного населения (лиц с ограничением жизнедеятельности)
в Системе добровольной сертификации
Объединения производителей железнодорожной техники**

1. _____
наименование организации - заявителя (далее - заявитель)

ИНН _____ Код ОКПО _____ Код ОКВЭД _____ КПП _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

Телефон _____ Факс _____ E-mail: _____ ,

в лице _____
должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации

заявляет, что, _____
наименование услуг, код ОК

оказываемые по _____,
наименование и обозначение нормативных документов

соответствуют требованиям обеспечения доступности инфраструктуры и технических средств в пассажирских поездах для инвалидов и других групп маломобильного населения (лиц с ограничением жизнедеятельности), установленным СТО СДС ОПЖТ ЦЛ 02-2009

и просит провести сертификацию данных услуг на соответствие требованиям указанных нормативных документов по схеме 9У.

2. Заявитель обязуется:

выполнять все условия сертификации;
обеспечивать стабильность характеристик сертифицированных услуг;
оплатить все расходы по проведению сертификации и последующему инспекционному контролю.

3. Дополнительные сведения:

сведения, подтверждающие качество услуг

Приложение: В соответствии с Перечнем документов, устанавливаемым Органом по сертификации по согласованию с заявителем

Руководитель предприятия _____
подпись инициалы, фамилия

М. П.

Главный бухгалтер _____
подпись инициалы, фамилия

***Инструкция по заполнению заявки на проведение
сертификации услуг, предоставляемых пассажирам на железнодорожных вокзалах и в поездах по показателям обеспечения доступности железнодорожной инфраструктуры и технических средств в пассажирских поездах для инвалидов и других групп маломобильного населения (лиц с ограничением жизнедеятельности)***

- 1) Все пункты заявки должны быть заполнены и вся запрашиваемая информация должна быть предоставлена. Неполные заявки будут задерживать процесс сертификации и могут повлиять на принятие решения по заявке.
- 2) Если в заявке недостаточно пространства для заполнения, могут быть оформлены дополнительные страницы, но информация о них должна быть указана в заявке.
- 3) К рассмотрению принимаются подлинники заявок, а также документов, указанных в приложении к заявке. Заявки, переданные по факсу или электронной почте, органом по сертификации не рассматриваются, а считаются намерением организации к сертификации и используются исключительно в информационных целях.
- 4) На заявке должна стоять подпись должностного лица, у которого есть данные полномочия и должна соответствовать лицу, от имени которого подана заявка.
- 5) Заявитель несет ответственность за информацию, указанную в заявке.
- 6) Заявитель должен быть готов передать недостающие документы, определенные Органом по сертификации, не позднее чем 30 дней после подачи заявки.
- 7) Заявка должна быть подана на бланке организации-заявителя.

Содержание заявки корректируется в зависимости от объекта сертификации

Образец сертификата соответствия

СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
ОБЪЕДИНЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ ТЕХНИКИ

Орган по сертификации технических средств железнодорожного транспорта
226

Общество с ограниченной ответственностью «Центр Технической Компетенции»
Аттестат аккредитации № СДС ОПЖТ RU.04ЖО.03
Рижская площадь, дом 3, офис 217, г. Москва, 107996, тел. +7 (499) 260-45-40, факс +7 (495) 602-80-59

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ

№ СДС ОПЖТ RU.V.XXXX

Срок действия с «xx» xxxxxx xxxx г. по «xx» xxxxxx xxxx г.

НАСТОЯЩИЙ СЕРТИФИКАТ УДОСТОВЕРЯЕТ, ЧТО ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ
ИДЕНТИФИЦИРОВАННЫЙ ПРОЦЕСС ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ
ПРИМЕНИТЕЛЬНО

к услугам, предоставляемым пассажирам на
xxxxxx железнодорожном вокзале XXXXXX

код ОК 002 (ОК 004):

XX XXXX

СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ обеспечения доступности железнодорожной
инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения
(лиц с ограничением жизнедеятельности)

УСТАНОВЛЕННЫМ В СТО СДС ОПЖТ ЦЛ02-2009 (пункт 7.1 таблица 7)

ИСПОЛНИТЕЛЬ открытое акционерное общество
«Российские железные дороги» (ОАО «РЖД»),
Ул. Новая Басманная, д. 2, 107144

СЕРТИФИКАТ ВЫДАН открытому акционерному обществу
«Российские железные дороги» (ОАО «РЖД»)
Ул. Новая Басманная, д. 2, 107144

Руководителя Органа

(подпись)

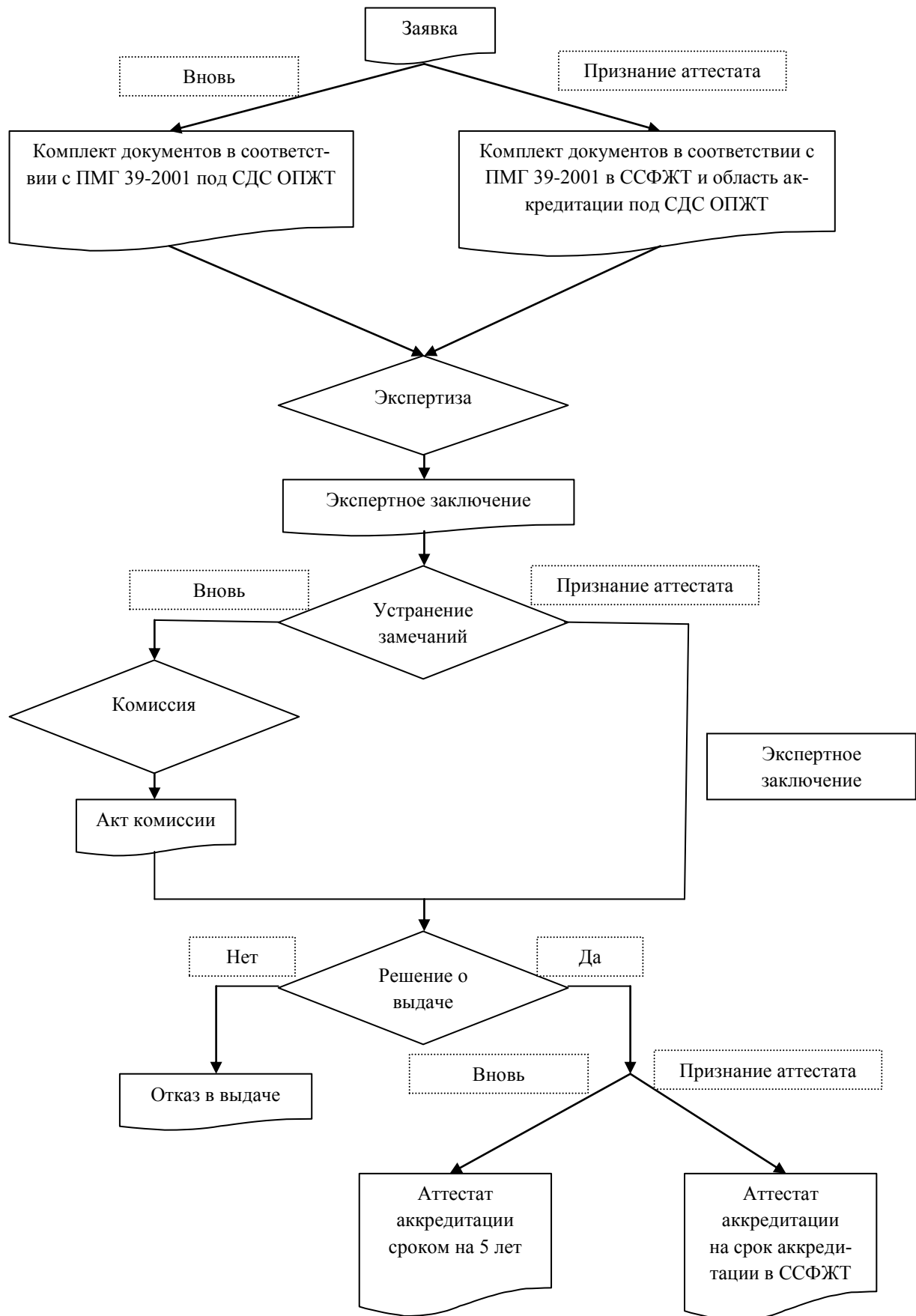
(инициалы, фамилия)

Эксперт

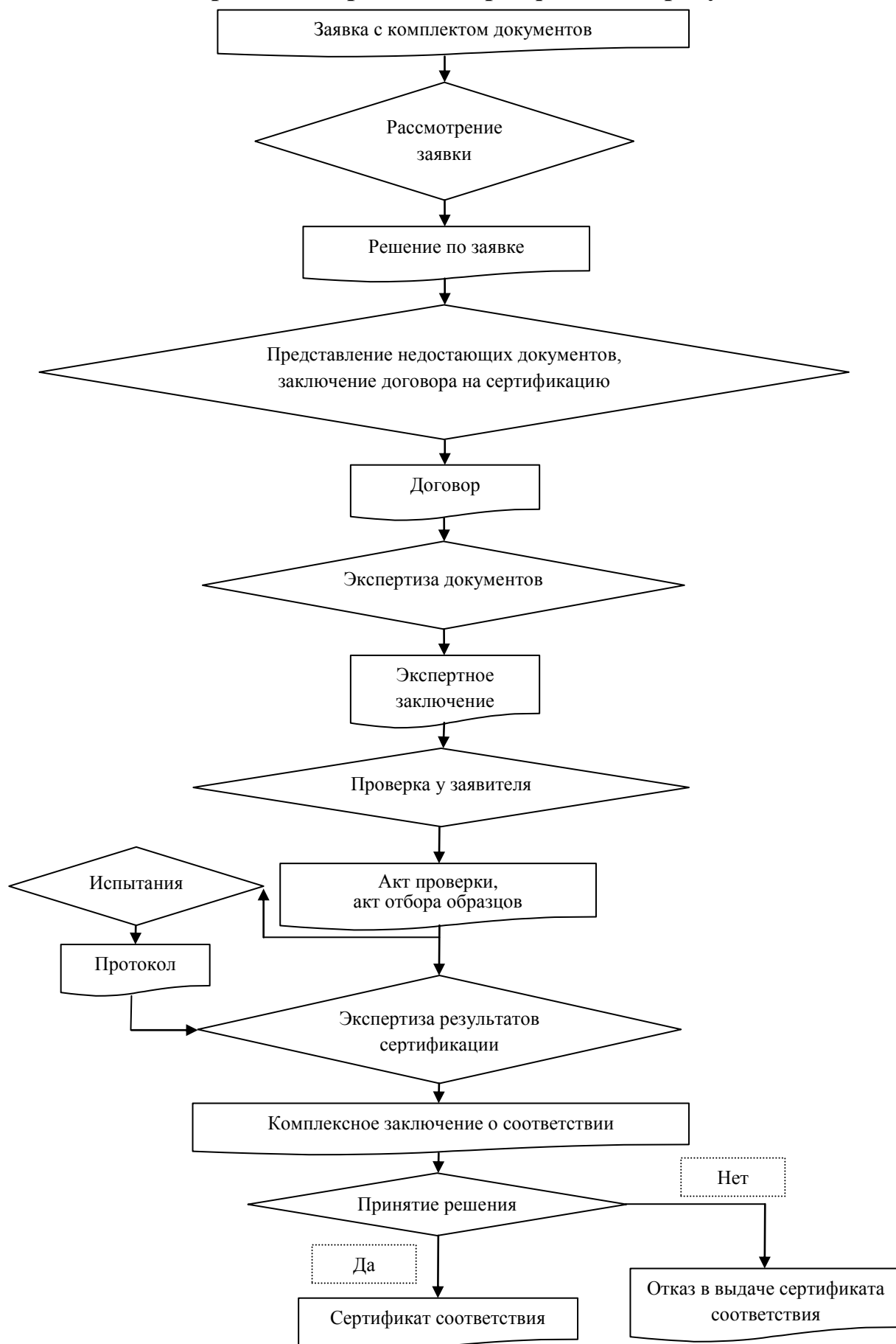
(подпись)

(инициалы, фамилия)

АЛГОРИТМ проведения работ по аккредитации



АЛГОРИТМ проведения работ по сертификации продукции



АЛГОРИТМ

проведения работ по сертификации услуг, предоставляемых пассажирам на железнодорожных вокзалах и в поездах по показателям доступности железнодорожной инфраструктуры и технических средств в пассажирских поездах для инвалидов и других групп маломобильного населения (лиц с ограничением жизнедеятельности)

