

Приложение № 2
к Протоколу № 22
Общего собрания членов НП «ОПЖТ»
от 30.08.2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧИХ ОРГАНАХ
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА «ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ ТЕХНИКИ»**

г. Москва.

2017 г.

1. Общие положения

- 1.1. Рабочие органы Некоммерческого партнерства «Объединение производителей железнодорожной техники» (далее – Рабочие органы): Советы, Комитеты, Комиссии формируются из числа членов по направлениям деятельности НП «ОПЖТ» (далее – Партнерство).
- 1.2. Решения об образовании или о ликвидации Рабочих органов принимаются Наблюдательным советом Партнерства и оформляются соответствующими Протоколами заседаний Наблюдательного совета.
- 1.3. Назначение представителей, вступление или выход из состава Рабочих органов, производится на основании письменных заявлений членов Партнерства и оформляются Протоколами заседаний Рабочих органов.
- 1.5. В своей работе Рабочие органы Партнерства руководствуются законодательством РФ, Уставом Партнерства, настоящим Положением и другими нормативными документами Партнерства, в том числе отдельными Положениями о соответствующих Рабочих органах Партнерства, утвержденных Наблюдательным советом.
- 1.6. Деятельность Рабочих органов Партнерства основывается на принципах свободы обсуждения вопросов, гласности и коллегиальности.
- 1.7. Правовое, организационное, документационное, аналитическое, информационное обеспечение деятельности Рабочих органов осуществляет Исполнительная дирекция Партнерства.
- 1.8. Настоящее Положение утверждается решением Общего собрания членов НП «ОПЖТ».
- 1.9. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Общего собрания членов НП «ОПЖТ».

2. Основная задача Рабочих органов

- 2.1. Основной задачей Рабочих органов является реализация уставных целей и задач Партнерства.

3. Основные функции Рабочих органов

- 3.1. Рабочие органы самостоятельно принимают решения по направлениям работы Партнерства в своей области бизнеса или секторе промышленности, рассматривают связанные с этим вопросы и иницируют;
- 3.2. Разработку нормативной документации, включая стандарты Партнерства;
- 3.3. Обращения от лица Партнерства в соответствующие органы Правительства РФ и иные органы государственной исполнительной власти РФ;

- 3.4. Обращения от лица Партнерства в соответствующие Комитеты Государственной Думы или иные органы законодательной власти РФ, излагающие необходимость принятия, аннулирования или изменения законопроектов;
- 3.5. Обращения от лица Партнерства в коммерческие и некоммерческие организации;
- 3.5. Научные или конструкторские разработки по своему направлению;
- 3.6. Регистрацию прав на интеллектуальную собственность, полученную в результате совместно финансируемых членами Партнерства работ.
- 3.7. Проведение Партнерством конференций, совещаний, "круглых столов", семинаров.
- 3.8. Предложения для рассмотрения на заседаниях Наблюдательного совета и Общем собрании членов Партнерства.

4. Состав, структура и общий порядок работы Рабочего органа

- 4.1. В состав Рабочего органа входят: Председатель, Заместители Председателя, другие члены Рабочего органа. Председатель и Заместители Председателя избираются членами Рабочего органа из представителей организаций-членов Партнерства на основании представления Наблюдательного совета Партнерства;
- 4.2. Решением Рабочего органа в его структуре по основным направлениям его деятельности могут быть созданы Секции (Подкомитеты, Рабочие группы и др.). Состав Секции утверждается решением Рабочего органа. Руководитель Секции избирается на заседании Рабочего органа. Рабочий орган Партнерства может упразднять Секции, реорганизовывать их или создавать новые Секции;
- 4.3. По решению Рабочего органа в его состав могут быть включены технические специалисты по соответствующим направлениям, не являющиеся работниками предприятий-членов Партнерства.
- 4.4. Рабочий орган Партнерства может создавать временные рабочие группы из числа членов Рабочего органа, других Рабочих органов Партнерства, представителей органов государственной власти Российской Федерации, научных организаций, штатных работников Партнерства и организаций, не являющихся членами Партнерства, привлекать к своей работе экспертов;
- 4.5. Члены Рабочего органа имеют право принимать участие в заседаниях других Рабочих органов, получать информацию о деятельности Рабочего органа, выступать с соответствующими инициативами о принятии Рабочим органом решений;
- 4.6. Председатель организует работу Рабочего органа; в случае отсутствия его замещает назначенный Председателем Заместитель Председателя Рабочего органа.

5. Порядок проведения заседаний

- 5.1. Для осуществления своих функций Рабочий орган (или Секция) проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Председатель Рабочего органа (или Руководитель Секции) не менее, чем за 10 дней до планируемого проведения заседания, уведомляет членов и Исполнительную дирекцию Партнерства о дате, месте и рассматриваемых вопросах.
- 5.2. Обеспечение проведения заседаний, в том числе: предоставление помещения, методических материалов, канцелярских принадлежностей, является обязанностью Исполнительной дирекции Партнерства.
- 5.3. Внеочередное заседание Рабочего органа (или Секции) вправе инициировать не менее 30% от списочного состава членов Рабочего органа (или Секции).
- 5.4. Рабочий орган может инициировать и проводить совместные заседания, конференции, совещания с участием двух и более Рабочих органов (и/или Секций) или соответственно участвовать в их работе.
- 5.5. О невозможности присутствовать на заседаниях по уважительной причине члены Рабочего органа (или Секции) заблаговременно информируют Председателя Рабочего органа (или Руководителя Секции). Члены, отсутствующие на заседании, могут передать право голоса другому члену Рабочего органа (или Секции) на основании письменной доверенности.
- 5.6. Заседания являются открытыми, если Рабочий орган (или Секция) не принимает решения о проведении заседания в закрытом режиме. Члены Партнерства, не входящие в состав Рабочего органа (или Секции), могут присутствовать на заседаниях, с правом совещательного голоса, а на совместных заседаниях двух и более Рабочих органов (и/или Секций), членами которых они являются, - с правом решающего голоса.
- 5.7. На заседаниях Рабочего органа (или Секции) по приглашению председателя Рабочего органа (или Руководителя Секции) могут присутствовать представители средств массовой информации и представители общественности.
- 5.8. Заседание Рабочего органа (или Секции) правомочно, если на нем представлено не менее половины от общего числа членов Рабочего органа (или Секции).
- 5.9. Решения Рабочего органа (или Секции) принимаются открытым голосованием. Решения принимаются большинством голосов от общего числа членов Рабочего органа (или Секции), присутствующих на заседании. В голосовании может принимать участие только один представитель предприятия-члена Партнерства.
- 5.10. Председатель Рабочего органа (или Руководитель Секции) председательствует на заседании Рабочего органа (или Секции): руководит общим ходом заседания; предоставляет слово для выступления; проводит голосование и оглашает его результаты; контролирует ведение протокола заседания; удостоверяет протокол заседания своей подписью.
- 5.11. Решения заседания Рабочего органа (или Секции), оформленные соответствующим Протоколом, утверждает Президент Партнерства.

Президент вправе не утвердить решение и направить его проект на рассмотрение Наблюдательного совета Партнерства.
