

УТВЕРЖДЕНО
протоколом Общего собрания
членов НП «ОПЖТ» № 5 от 19.09.2008
(с изменениями от 22.10.2010 протокол
Общего собрания членов НП «ОПЖТ» № 10)

ПОЛОЖЕНИЕ
об ассоциированных членах
Некоммерческого партнерства
«Объединение производителей железнодорожной техники»

г. Москва

Настоящее Положение определяет правовой статус ассоциированных членов Некоммерческого партнерства «Объединение производителей железнодорожной техники» (далее – Партнерство), условия, порядок приема, выхода и исключения из членов Партнерства, а также порядок внесения вступительных и членских взносов.

1. Правовой статус ассоциированного члена Партнерства

1.1. Ассоциированными членами Партнерства могут быть только иностранные юридические лица, признающие основную цель и принципы деятельности Партнерства, выразившие согласие на вступление в Партнерство в качестве ассоциированного члена, имеющие технические, финансовые и иные возможности для решения поставленных целей Партнерством, а также для расширения взаимовыгодного сотрудничества, и которые соответствуют следующим требованиям:

- подали заявление на имя президента Партнерства;
- оплатили вступительный членский взнос;
- регулярно уплачивают периодические членские взносы;
- имеют рекомендации президента или вице-президентов, исполнительного директора, директора филиала или представительства по месту нахождения кандидата в ассоциированные члены.

1.2. Ассоциированный член Партнерства имеет право:

- участвовать в управлении делами Партнерства, то есть имеет право совещательного голоса на Общем собрании членов Партнерства. При принятии Общим собранием членов Партнерства решений по повестке дня собрания, совещательный голос ассоциированного члена не учитывается при подсчете голосов;

- по своему усмотрению выходить из Партнерства;
- вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Партнерства;

- обращаться в руководящие органы Партнерства по любым вопросам, связанным с его деятельностью;

- передавать имущество в собственность Партнерства в порядке, определенном Уставом Партнерства;

- участвовать в разработке документов, определяющих основные направления деятельности Партнерства;

- вносить предложения, направленные на защиту своих интересов и совершенствование деятельности Партнерства и его членов;

- пользоваться консультационными, информационными и прочими услугами, предоставляемыми Партнерством;

- ассоциированные члены могут участвовать в работе комитетов,

комиссий и рабочих групп;

- по своей инициативе вносить добровольные членские взносы ассоциированного члена в Партнерство;

- в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Партнерства, его работников и (или) решениями его органов управления, вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решение в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения Партнерством причиненного ему вреда.

1.3. Деятельность ассоциированных членов в работе комиссий и рабочих групп осуществляется на безвозмездной основе. Возможно материальное поощрение отдельных экспертов, привлекаемых из числа ассоциированных членов, по предложению исполнительного директора и утверждению соответствующих расходов Наблюдательным советом Партнерства.

1.4. Ассоциированный член обязан:

- выполнять решения Общего собрания, соблюдать положения Устава и внутренних документов Партнерства;

- принимать участие в деятельности Партнерства;

- вносить вступительный и членские взносы в установленном размере и порядке;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Партнерства.

1.5. Права ассоциированного члена не могут быть переданы третьим лицам.

2. Документы, необходимые для вступления в ассоциированные члены Партнерства

2.1. Для вступления в ассоциированные члены Партнерства иностранному юридическому лицу необходимо представить следующие документы:

- заявление и заполненная анкета установленной формы;

- к заявлению прилагаются нотариально заверенные копии учредительных документов, свидетельства о регистрации, коды статистики;

- копию документа, подтверждающего оплату вступительного взноса;

2.2. Все документы, представленные юридическим лицом, должны быть заверены подписью уполномоченного лица (с указанием его должности, фамилии, имени, отчества) и печатью данного юридического лица.

2.3. Копии документов, указанные в пункте 2.1. должны быть

нотариально заверены или представлены вместе с подлинниками указанных документов. В последнем случае копии заверяются работником Партнерства после сверки с подлинником.

2.4. Вступающий в члены Партнерства по своему усмотрению может представить необходимые для вступления документы в представительство, филиал или по месту нахождения исполнительного органа Партнерства.

3. Порядок приема заявления

3.1. После получения от вступающего в члены всех указанных в пункте 2.1. настоящего Положения документов, руководитель представительства, филиала или исполнительный директор Партнерства рассматривает заявление о вступлении в члены Партнерства и приложенные к нему документы и принимает решение о приеме или об отказе в приеме заявления. Решение об отказе в приеме заявления оформляется письменно.

3.2. Основанием для отказа в приеме заявления о вступлении в члены Партнерства может быть отсутствие хотя бы одного из подлежащих представлению документов согласно пункту 2.1. настоящего Положения и /или оформление документов с нарушением требований пунктов 2.1.-2.3. настоящего Положения.

4. Порядок приема в ассоциированные члены Партнерства

4.1. Порядок приема в ассоциированные члены Партнерства соответствует порядку приема в члены Партнерства и регулируется пунктом 5.7. Устава Партнерства.

5. Отказ в приеме в ассоциированные члены Партнерства

5.1. Основаниями для отказа в приеме в члены Партнерства являются:
- несоответствие кандидата требованиям законодательства Российской Федерации, Устава Партнерства и настоящего Положения;
- неполнота или недостоверность сведений, содержащихся в документах, представленных кандидатом.

5.2. В случае отказа в приеме в ассоциированные члены Партнерства, кандидату в пятидневный срок направляется уведомление об отказе в приеме в члены Партнерства без указания оснований отказа, и возвращаются выплаченные им денежные средства в счет вступительного взноса.

6. Размеры и порядок уплаты вступительных и периодических взносов

6.1. Размер вступительного и ежегодного взносов ассоциированных

членов Партнерства устанавливается Общим собранием членов Партнерства и составляет:

вступительный взнос – 400 000 рублей;

ежегодный взнос – 400 000 рублей.

6.2. Вступительные и периодические взносы ассоциированных членов Партнерства могут быть уплачены только денежными средствами.

6.3. Вступительные взносы оплачиваются после подачи заявления и соответствующего пакета документов о вступлении в члены Партнерства.

6.4. Периодические взносы оплачиваются в срок, определенный Общим собранием членов Партнерства.

6.5. В случае пропуска ассоциированным членом Партнерства установленного срока оплаты периодического взноса, к нему могут применяться меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные внутренними документами Партнерства.

7. Прекращение членства в Партнерстве

Членство в Партнерстве может быть прекращено либо путем выхода из Партнерства, либо в результате исключения из Партнерства.

7.1. Ассоциированный член может в любое время прекратить свое членство путем добровольного выхода из Партнерства. Выход из состава Партнерства ассоциированного члена осуществляется путем подачи письменного заявления на имя президента Партнерства. Заявление о выходе из членов Партнерства рассматривается Общим собранием членов Партнерства на ближайшем заседании.

Заявление о добровольном выходе из ассоциированных членов Партнерства рассматривается *Общим собранием членов Партнерства* только после полного погашения членом Партнерства задолженности перед Партнерством (независимо от основания возникновения задолженности).

7.2. Ассоциированный член может быть исключен из Партнерства по инициативе голосующих участников Общего собрания.

7.2.1. Основанием для исключения из Партнерства является:

- невыполнение требований настоящего Положения, решений Общего собрания, требований Устава Партнерства;
- невнесение в установленный срок ежегодных членских взносов;
- ликвидация (банкротство) ассоциированного члена Партнерства.

7.3. Порядок исключения из Партнерства:

- исполнительный директор Партнерства направляет членам Партнерства предложение инициатора исключения с обоснованием причин;
- после этого в течение 30 дней члены Партнерства должны направить в адрес исполнительного директора Партнерства извещение о

своем согласии или об отказе в согласии на исключение ассоциированного члена Партнерства.

Решение об исключении принимается с согласия большинства членов Партнерства;

- по результатам опроса исполнительный директор Партнерства издает распоряжение об исключении ассоциированного члена из Партнерства, копия которого направляется исключенному.

7.4. Ассоциированный член не несет субсидиарную ответственность в случае выхода или исключения из Партнерства.

7.5. Партнерство не отвечает по обязательствам своих ассоциированных членов.

7.6. Исполнительный директор Партнерства ведет реестр ассоциированных членов. В реестре указываются наименование организации - ассоциированного члена, ее место нахождения, номер свидетельства о регистрации, номер лицензии (если есть), дата приема, сведения о перечислении взносов.

8. Процедура утверждения Положения об ассоциированных членах Партнерства и внесения изменений в него

8.1. Положение об ассоциированных членах Партнерства утверждается Общим собранием Партнерства. Решение об утверждении Положения и о внесении изменений в него принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Партнерства.

9. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится на основании соответствующего решения Собрания Учредителей Партнерства, Общего собрания членов Партнерства, Наблюдательного совета Партнерства.
